

授業改善書

科目名	初級簿記
担当者	吉田雄司

授業の概要

本講では入門者向けの簿記を講義します。簿記とは「帳簿記入」のことです。会社や商店は経済活動を帳簿に記録し報告書を作成します。授業では企業の作成する損益計算書や貸借対照表の作成までをひと通り学びます。講義の目的は初級レベルの簿記を習得することです。主なテーマは仕訳と試算表、精算表の作成等の講義です。

授業の問題点

1. 授業への学習態度に関して、「学生の質問や発言をしましたか」の項目が2.06ポイントで低かった。
2. 学生から授業中の私語に対する対応を問題にされた。

授業改善の課題・方策

1. 授業中の質問はまずないが、授業終了後には学生からの質問が来ていた。今後も授業後の質問対応にする予定でいる。
2. 授業中の私語について適切な指導ができていなかった。次回からは、私語について厳格な対応を取ることにする。また、学生の座席を指定にすることも考える。

その他